

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Открытая (сменная) школа г. Черемхово»

ПРИКАЗ

№ 10

«25» февраля 2021 года

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании распоряжения Министерства образования Иркутской области от 24.02.2021 г. № 106 – мр «О проведении ВПР в Иркутской области в 2021 году» (далее – ОИВ).

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 11 классах

– по физике 02.03.2021 на 2-3 уроке – Потанина Н.М.;

– по географии 04.03.2021 на 2-3 уроке – Федорова Л.В.;

– по химии 10.03.2021 на 2-3 уроке – Федорова Л.В.;

– по биологии 12.03.2021 на 2-3 уроке – Сазонов С.Г.;

– по истории 16.03.2021 на 2-3 уроке – Потанина Н.М.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

– по истории 16.03.2021 на 2-3 уроке;

– по биологии 12.03.2021 на 2-3 уроке;

– по физике 02.03.2021 на 2-3 уроке;

– по географии 04.03.2021 на 2-3 уроке;

– по химии 10.03.2021 на 2-3 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

– по истории (10 человек) 11 а класс – кабинет математики № 3;

– по биологии (10 человек) 11 а класс – кабинет математики № 3;

– по физике (10 человек) 11 а класс – кабинет математики № 3;

– по географии (10 человек) 11 а класс – кабинет математики № 3;

– по химии (10 человек) 11 а класс – кабинет математики № 3.

Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Стефанцеву Н.Г. зам. по УВР и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору. Общественным наблюдателем назначить Быстрицкую Т.Г.

5. Ответственному организатору проведения ВПР Стефанцевой Н.Г., зам. по УВР:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного

листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

#### 5.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Физика	11	Стефанцева Н.Г. – член комиссии
География, биология	11	Мокарева Г.З. – член комиссии
Химия	11	Сазонов С.Г. – член комиссии
История	11	Тарасова Я.В. – член комиссии

5.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

5.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 11 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

5.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

5.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- по физике 02.03.2021 на 2-3 уроке – Потанина Н.М.;
- по географии 04.03.2021 на 2-3 уроке – Федорова Л.В.;
- по химии 10.03.2021 на 2-3 уроке – Федорова Л.В.;

- по биологии 12.03.2021 на 2-3 уроке – Сазонов С.Г.;
- по истории 16.03.2021 на 2-3 уроке – Потанина Н.М.

5.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Стефанцевой Н.Г. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

Стефанцевой Н.Г.

5.17. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2021 г.

5.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Моисеева Л.А., Кутдузова В.А.

5.19. Стефанцевой Н.Г. составить и утвердить график проведения ВПР до 01.03.2021 г., ознакомить учащихся с их родителями.

Директор МОУ ОСШ г. Черемхово *Гаранина* Гаранина Г.М.



приложение 1

График проведения ВПР

Дата	Предмет	Ответственный организатор
02.03.2021	физика	Потанина Н.М.
04.03.2021	география	Федорова Л.В.
10.03.2021	химия	Федорова Л.В.
12.03.2021	биология	Сазонов С.Г.
16.03.2021	история	Потанина Н.М.

Ознакомлены: Потанина Н.М.  
 25.02.21. Федорова Л.В.  
 Сазонов С.Г.  
 Стефанцева Н.Г.  
 Бистрицкая Н.Т.  
 Макарева Т.З.  
 Каресова Я.В.  
 Моисеева Л.А.  
 Кутдузова В.А.

*Потанина*  
*Федорова*  
*Сазонов*  
*Стефанцева*  
*Бистрицкая*  
*Макарева*  
*Каресова*  
*Моисеева*  
*Кутдузова*

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Открытая (сменная) школа г. Черемхово»

ПРИКАЗ

№ 11

26 февраля 2021 год

Об утверждении графика проведения ВПР в 11 классе в период с 02.03.2021 г. по 16.03.2021 г.

Дата	Предмет	Ответственный организатор
02.03.2021	физика	Потанина Н.М.
04.03.2021	география	Федорова Л.В.
10.03.2021	химия	Федорова Л.В.
12.03.2021	биология	Сазонов С.Г.
16.03.2021	история	Потанина Н.М.