

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Открытая (сменная) школа г. Черемхово»

ПРИНЯТО

педагогическим советом
от 28 08 2020 г.
протокол № 1

«Утверждаю»

Директор МОУ ОСШ г. Черемхово
Гаранина Г. М.
приказ от 28 08 2020 г. № 36



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики МОУ ОСШ г. Черемхово создан для оказания социально-педагогической помощи семье и детям, нуждающимся в социальной помощи.

2. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Цель деятельности Совета профилактики – комплексное решение проблем предупреждения развития негативных процессов в подростковой среде.

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

2.2.1. Выявление и учет несовершеннолетних, требующих повышенного педагогического внимания.

2.2.2. Выявление несовершеннолетних находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

2.2.3. Организация работы по профилактике правонарушений и предупреждению неуспеваемости среди учащихся.

2.2.4. Организация воспитательной работы с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении и личностном развитии.

2.2.5. Разработка индивидуальной программы профилактической работы с учащимися.

3. Состав Совета профилактики

3.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора Школы.

3.2. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, социальный педагог (если таковой имеется), педагог-психолог (если таковой имеется), педагогические работники школы. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

3.3. Руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет председатель – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует подготовку и проведение заседания, несет ответственность за выполнением решений и рекомендаций Совета.

3.4. На заседания Совета профилактики могут быть приглашены учащиеся, родители и лица, их заменяющие, классные руководители, учителя-предметники, представители общественности, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних, представители уголовно-исполнительной инспекции и Федеральной службы по контролю в сфере оборота наркотических средств.

3.5. На первом заседании назначается секретарь Совета профилактики, который несет ответственность за ведение протокола заседаний.

3.6. Контроль за деятельностью совета профилактики осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы.

4. Организация работы Совета профилактики

4.1. Работа Совета профилактики планируется на 1 учебный год, план работы утверждает директор Школы.

4.2. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в четверть. Внеочередное заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета профилактики.

4.3. Совет профилактики рассматривает материалы на учащихся по ходатайству классных руководителей, администрации, родителей (лиц, их заменяющих).

4.4. Процедурная схема заседания включает следующее:

- организационный момент;
- заслушивание характеристики, представления;
- собеседование с родителями (замещающими лицами);
- собеседование с учащимися;
- обмен мнениями и предложениями по обсуждаемому вопросу;
- выработка решений и рекомендаций.

4.5. В случае отсутствия положительных результатов в работе с учащимся, Совет профилактики рассматривает вопрос о постановке его на внутришкольный учет (далее – ВШУ).

На ВШУ могут быть поставлены учащиеся следующих категорий:

- трудновоспитуемые;
- педагогически запущенные;
- с девиантным поведением;
- со школьной дезадаптацией;
- систематически пропускающие занятия без уважительной причины;
- оставленные на повторное обучение;
- допустившие неоднократные и грубые нарушения Устава Школы;
- учащиеся, снятые с учета ПДН.

Постановка и снятие учащихся с учета ВШУ осуществляется только на заседании Совета профилактики с участием родителей и самого ребенка.

4.6. Вопросы, входящие в компетенцию Совета профилактики:

- координация и контроль деятельности классных руководителей с детьми из семей «группы риска»;
- выявление социально неблагополучных семей и предоставление сведений о них в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «г. Черемхово» (далее КДНиЗП) с целью формирования банка данных по этой категории населения;
- проведение обследования жилищно-бытовых условий семей;
- помощь семье и несовершеннолетним в выборе общедоступных спортивных секций и иных кружков, клубов для организации досуговой деятельности во внеурочное время и осуществление контроля за участием в них подростков;
- составление и контроль индивидуального плана профилактической работы с несовершеннолетним;
- приглашение на заседания Совета представителей общественности, школьного коллектива и организаций города, осуществляющих работу с социально неблагополучными семьями.

4.7. Решения Совета оформляются протоколами и доводятся до сведения родителей, педагогов Школы. Классные руководители имеют право ходатайствовать перед Советом о внесении в повестку дня рассмотрение вопросов, касающихся компетенции Совета.

5. Права и обязанности участников Совета профилактики

5.1. Совет профилактики имеет право:

- запрашивать необходимую информацию в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в МО «город Черемхово» (далее КДНиЗП);
- предоставлять информацию по запросу КДНиЗП;

5.2. Учащиеся, их родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- предварительно ознакомиться с подготовленными для рассмотрения на Совете профилактики материалами до начала заседания;
- ходатайствовать о снятии несовершеннолетнего с учета до истечения срока постановки.

5.3. Члены Совета профилактики несут ответственность за не гуманное, унижающее человеческое достоинство обращение с учащимися и их родителями.